universidad de león

Facultad de Educación

Grado en Educación Infantil

HOJA DE EVALUACIÓN PRÁCTICUM I

APELLIDOS y NOMBRE ALUMNO*:.....

APELLIDOS y NOMBRE TUTOR:.....

CENTRO:.....

EVALUACIÓN DEL MAESTRO-TUTOR	
ADQUIRIR UN CONOCIMIENTO PRÁCTICO DEL AULA y DE LA GESTIÓN DE LA MISMA	
Puntualidad y asistencia	
Siempre ha sido puntual.	0.5
Ha cometido **2-3-4 faltas** de puntualidad en todo el período de prácticas.	0.25
Ha cometido **repetidas faltas** de puntualidad (más de 5)	0
Captar la atención del alumnado (Por favor, señale sólo una calificación para cada uno de los ítems)	
Es **habitual** que capte la atención del alumnado y lo hace de forma **eficaz** con recursos variados, originales…	0.5
No siempre sabe captar la atención del alumnado	0.25
Nunca consigue captar la atención del alumnado	0
Organizar recursos y materiales	
Utiliza **habitualmente** recursos variados y lo hace de una **forma innovadora**	0.5
Utiliza recursos variados y adecuados **solo en algunas ocasiones**	0.25
No utiliza **adecuadamente** los recursos	0
Gestionar el tiempo	
Habitualmente gestiona adecuadamente el tiempo disponible	0.5
No siempre gestiona adecuadamente el tiempo disponible	0.25
No gestiona adecuadamente el tiempo disponible	0
CONOCER Y APLICAR LOS PROCESOS DE INTERACCIÓN Y COMUNICACIÓN EN EL AULA PARA FOMENTAR UN CLIMA DE AULA QUE FACILITE EL APRENDIZAJE Y LA CONVIVENCIA	
Captación de necesidades de los alumnos (necesidades básicas y de aprendizaje)	
Es habitual que sepa lo que necesita un alumno concreto en cada momento	1
No siempre capta las necesidades de todos los alumnos	0.5
No capta las necesidades de los alumnos	0
Grado de adaptación a las características del alumnado	
Habitualmente se adapta a las características del alumnado	1
Se adapta a las características del alumnado **solo en algunas ocasiones**	0.5
No sabe adaptarse a las características del alumnado	0
Conectar con los conocimientos previos	
Es habitual que active los conocimientos previos del alumnado y lo hace **de forma adecuada**	0.5
Activa los conocimientos previos del alumno **solo en algunas ocasiones** y/o no lo hace **de forma adecuada**	0.25
Nunca activa los conocimientos previos del alumnado	0
Control de las propias emociones	
Habitualmente controla sus propias emociones, de manera que no influyen en la actividad del aula	0.5
No siempre es capaz de controlar sus emociones o estados anímicos, de tal modo que interfieren en el aula	0.25
No sabe controlar sus emociones en situaciones de estrés dentro del aula	0
CONTROLAR Y HACER EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO EDUCATIVO Y EN PARTICULAR EL DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE MEDIANTE EL DOMINIO DE LAS TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS NECESARIAS	
Comprobar el nivel de comprensión del alumnado	
Habitualmente se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0.5
Solo a veces se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0.25
Nunca se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0
Retroalimentar (*feedback*) el proceso de aprendizaje	
Corrige adecuadamente el proceso de aprendizaje cuando es necesario	1
Corrige el proceso de aprendizaje **solo en algunas ocasiones** y/o no lo hace **de forma adecuada**	0.5
No corrige el proceso de aprendizaje cuando es necesario.	0

*Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino

Grado de evolución en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumno	
El alumno ha evolucionado **notablemente,** respecto al proceso de E-A, a lo largo del periodo de prácticas	0.5
El alumno ha evolucionado **lo suficiente**, respecto al proceso de E-A, a lo largo del periodo de prácticas	0.25
No se ha visto evolución en el proceso de E-A a lo largo del periodo de prácticas	0
REGULAR PROCESOS DE INTERACCIÓN Y COMUNICACIÓN	
Utilizar la lengua oral para dar instrucciones	
Las instrucciones que da **son claras, precisas** y están correctamente formuladas	0.5
Las instrucciones que da **no siempre** son claras, precisas ni están correctamente formuladas	0.25
Las instrucciones que da son **generalmente confusas** y/o están **incorrectamente** formuladas	0
Utilizar la lengua oral para la transmisión de contenidos	
Sus explicaciones son **siempre** claras y muestra un **dominio** de la lengua oral, sin errores.	0.5
En sus explicaciones hace un buen uso de la lengua oral, con **pocos errores relevantes**	0.25
Al explicar comete **numerosos errores lingüísticos** y/o no hace un buen uso de la lengua oral	0
Utilizar otras formas de lenguaje para apoyar el lenguaje oral (gestos, movimientos, imágenes, escritura…)	
Siempre que es necesario apoya sus palabras con otras formas de lenguaje para potenciar la comprensión	0.5
No siempre, siendo necesario, apoya sus palabras con otras formas de lenguaje	0.25
Sólo transmite sus mensajes de forma oral	0
Utilizar la ejemplificación como apoyo al proceso de aprendizaje	
Utiliza adecuadamente **ejemplos variados, originales**...	0.5
Utiliza ejemplos **solo en algunas ocasiones** y/o no lo hace **de forma adecuada**	0.25
Nunca utiliza ejemplos y/o no lo hace adecuadamente	0
CALIFICACIÓN TUTOR (Hasta 9 puntos)	
EVALUACIÓN DEL COORDINADOR	
Integración en el Centro Educativo	
El alumno se ha **integrado perfectamente** no sólo con el alumnado sino también con el profesorado	0.5
El alumno sólo se ha **integrado parcialmente**, bien con el alumnado o con el profesorado	0.25
El alumno **no se ha integrado** en el Centro Educativo	0
Interés por adquirir información sobre el centro y su contexto	
Ha mostrado interés por adquirir toda la información posible acerca del Centro y su contexto	0.25
Se ha interesado de **manera parcial** bien por el Centro Educativo o por su contexto	0.10
No ha mostrado interés por conocer el Centro de forma integral y su contexto.	0
Respuesta a las indicaciones del coordinador	
Siempre ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0.25
No siempre ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0.10
No ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0
CALIFICACIÓN COORDINADOR (Hasta 1 punto)	

CALIFICACIÓN FINAL (Calificación tutor+calificación coordinador)	

Otras observaciones:

……

……

……

……

……

……

Firma del Maestro-tutor **Firma del Coordinador de Prácticas**

(Sello del colegio o de la institución)

A LA ATENCIÓN DE LA **VICEDECANA DE PRÁCTICUM**

*Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino

ANEXO (completar sólo cuando se considere necesario)

ASISTENCIA	
Faltas (día/mes; indíquese horas o día entero)	**Causa** (Justificada → aporta documento justificativo) (No justificada)

Observaciones:

*Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino