



HOJA DE EVALUACIÓN PRÁCTICUM I

APELLIDOS y NOMBRE ALUMNO\*:

APELLIDOS y NOMBRE TUTOR:

CENTRO:

EVALUACIÓN DEL MAESTRO-TUTOR (Por favor, redondea sólo una puntuación por cada ítem)	
<b>ADQUIRIR UN CONOCIMIENTO PRÁCTICO DEL AULA y DE LA GESTIÓN DE LA MISMA</b>	
<b>Ítem 1: Captar-la atención del alumnado</b>	
Capta la atención del alumnado y lo hace de forma <b>eficaz</b> con recursos variados, originales...	0,4 - 0,5
<b>No siempre</b> sabe captar la atención del alumnado	0,2 - 0,3
<b>No le resulta fácil</b> captar la atención del alumnado	0 - 0,1
<b>Ítem 2: Organizar recursos y materiales</b>	
Se preocupa por utilizar <b>habitualmente</b> recursos variados y lo hace de una <b>forma innovadora</b>	0,4 - 0,5
Utiliza recursos variados y adecuados <b>solo en algunas ocasiones</b>	0,2 - 0,3
<b>No utiliza</b> los recursos o no lo hace adecuadamente	0 - 0,1
<b>Ítem 3: Gestionar el tiempo</b>	
<b>Gestiona</b> adecuadamente el tiempo disponible	0,4 - 0,5
<b>No siempre</b> gestiona adecuadamente el tiempo disponible	0,2 - 0,3
<b>No gestiona</b> adecuadamente el tiempo disponible	0 - 0,1
<b>CONOCER Y APLICAR LOS PROCESOS DE INTERACCIÓN Y COMUNICACIÓN EN EL AULA PARA FOMENTAR UN CLIMA DE AULA QUE FACILITE EL APRENDIZAJE Y LA CONVIVENCIA</b>	
<b>Ítem 4: Dominar los contenidos del Currículum de Educación Primaria</b>	
<b>Domina totalmente</b> los contenidos que tiene que transmitir	0,9 - 1
Tiene un <b>buen dominio</b> de los contenidos que tiene que transmitir	0,6 - 0,8
Tiene un <b>conocimiento básico</b> de los contenidos que tiene que transmitir	0,4 - 0,5
Su conocimiento de los contenidos que tiene que transmitir es <b>insuficiente</b> y/o comete <b>frecuentes errores</b>	0,2 - 0,3
<b>Ítem 5: Adecuar la información al nivel del alumnado</b>	
<b>Siempre</b> se adapta al nivel del alumnado, dando la información necesaria (ni demasiado amplia, ni insuficiente)	0,9 - 1
<b>Habitualmente</b> se adapta al nivel del alumnado dando la información necesaria (ni demasiado amplia, ni insuficiente)	0,6 - 0,8
Se adapta al nivel del alumnado dando la información necesaria <b>solo en algunas ocasiones</b>	0,4 - 0,5
<b>No sabe adaptarse</b> al nivel del alumnado dando la información necesaria	0,2 - 0,3
<b>Ítem 6: Conectar con los conocimientos previos</b>	
<b>Es habitual</b> que active los contenidos previos del alumnado y lo hace <b>de forma adecuada</b>	0,4 - 0,5
Activa los contenidos previos del alumnado <b>solo en algunas ocasiones</b> y/o no lo hace <b>de forma adecuada</b>	0,2 - 0,3
<b>Casi nunca</b> activa los conocimientos previos del alumnado	0 - 0,1
<b>Ítem 7: Utilizar la ejemplificación como apoyo al proceso de aprendizaje</b>	
Utiliza adecuadamente <b>ejemplos variados, originales...</b>	0,4 - 0,5
Utiliza ejemplos <b>solo en algunas ocasiones</b> y/o no lo hace <b>de forma adecuada</b>	0,2 - 0,3
<b>Casi nunca</b> utiliza ejemplos y/o no lo hace adecuadamente	0 - 0,1
<b>CONTROLAR Y HACER EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO EDUCATIVO Y EN PARTICULAR EL DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE MEDIANTE EL DOMINIO DE LAS TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS NECESARIAS</b>	
<b>Ítem 8: Mostrar iniciativa en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje</b>	
<b>Muestra</b> iniciativa en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje	0,4 - 0,5
<b>No siempre</b> muestra iniciativa en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje	0,2 - 0,3
<b>Casi nunca</b> muestra iniciativa en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje	0 - 0,1
<b>Ítem 9: Comprobar el nivel de comprensión del alumnado</b>	
<b>Habitualmente</b> se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0,4 - 0,5
<b>Solo a veces</b> se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0,2 - 0,3
<b>Casi nunca</b> se detiene a comprobar si el alumnado está comprendiendo o no	0 - 0,1

\*Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino

<b>Ítem 10: Retroalimentar (feedback) el proceso de aprendizaje</b>	
Corrige adecuadamente el proceso de aprendizaje cuando es necesario	0,4 - 0,5
Corrige el proceso de aprendizaje solo en algunas ocasiones y/o no lo hace de forma adecuada	0,2 - 0,3
No corrige el proceso de aprendizaje cuando es necesario	0 - 0,1
<b>REGULAR PROCESOS DE INTERACCIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	
<b>Ítem 11: Utilizar la lengua oral para dar instrucciones</b>	
Las instrucciones que da son siempre claras, precisas y están correctamente formuladas	0,9 - 1
Habitualmente las instrucciones que da son claras, precisas y están correctamente formuladas	0,6 - 0,8
Las instrucciones que da no siempre son claras, precisas ni están correctamente formuladas	0,4 - 0,5
Las instrucciones que da son generalmente confusas y/o están incorrectamente formuladas	0,2 - 0,3
<b>Ítem 12: Utilizar la lengua oral para la transmisión de contenidos</b>	
Sus explicaciones son siempre claras y muestra un dominio de la lengua oral, sin errores.	0,9 - 1
En sus explicaciones hace un buen uso de la lengua oral, con pocos errores relevantes	0,6 - 0,8
En sus explicaciones hace un uso regular de la lengua oral, con bastantes errores relevantes	0,4 - 0,5
Al explicar comete numerosos errores lingüísticos y/o no hace un buen uso de la lengua oral	0,2 - 0,3
<b>Ítem 13: Utilizar la lengua escrita</b>	
Sus aportaciones escritas son habitualmente correctas (sin errores gramaticales ni ortográficos), claras y bien presentadas	0,8 - 1
Sus aportaciones escritas son aceptables, con pocos errores relevantes	0,5 - 0,7
Sus aportaciones escritas incluyen muchos errores lingüísticos	0,2 - 0,3
<b>CALIFICACIÓN TUTOR (Hasta 9 puntos)</b>	
<b>EVALUACIÓN DEL COORDINADOR</b>	
<b>Ítem 14: Puntualidad</b>	
Siempre ha sido puntual	0,4 - 0,5
Ha cometido 2-3-4 faltas de puntualidad en todo el periodo de prácticas.	0,2 - 0,3
Ha cometido repetidas faltas de puntualidad (más de 5)	0 - 0,1
<b>Ítem 15: Interés por adquirir información sobre el centro y su contexto</b>	
Ha mostrado interés por adquirir toda la información posible acerca del Centro y su contexto	0,25
Se ha interesado de manera parcial bien por el Centro Educativo o por su contexto	0,1 - 0,2
No ha mostrado interés por conocer el Centro de forma integral y su contexto.	0 - 0,1
<b>Ítem 16: Respuesta a las indicaciones del coordinador</b>	
Siempre ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0,25
No siempre ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0,1 - 0,2
No ha respondido adecuadamente a las indicaciones del coordinador	0 - 0,1
<b>CALIFICACIÓN COORDINADOR (Hasta 1 punto)</b>	

<b>CALIFICACIÓN FINAL (Calificación tutor+calificación coordinador)</b>	
---	--

Otras observaciones sobre el/la alumno/a:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Firma del Maestro-tutor

Firma del Coordinador de Prácticas

(Sello del colegio o de la institución)

A LA ATENCIÓN DE LA VICEDECANA DE PRÁCTICUM

\*Las menciones genéricas en masculino que aparecen en este documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino



**ANEXO (completar sólo cuando se considere necesario)**

<b>ASISTENCIA</b>	
<b>Faltas</b> (día/mes; indíquese horas o día entero)	<b>Causa</b> (Justificada → aporta documento justificativo) (No justificada)

**Observaciones:**