

NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CAULE

PROCEDIMIENTO: NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CAULE

AUTORES

Sabina Freile García

Directora de Enfermería

M^a Nélida Fernández Martínez

Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud

Azucena Sutil Sarmiento

Subdirectora de Enfermería

M^a Begoña Castañeda García

Coordinadora de Calidad y Formación de Enfermería

Jesús Álvarez Bueno

Supervisor Área de Organización

Herminia Lara Sánchez

Supervisora Área de Hospitalización

Rocío Fernández Beneitez

Auxiliar administrativo Dirección de Enfermería

PROCEDIMIENTO: NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CAULE

MISION: Establecer un sistema de control de los alumnos que realizan Prácticas extracurriculares (PEC)

ENFOQUE: Elaborar un documento de consenso en el que se describa la trazabilidad para la realización de dichas prácticas.

ALCANCE: Alumnos de la Facultad de Ciencias de la Salud (FCS) con el 50% de los créditos aprobados.

DESPLIEGUE:

RESPONSABLE	ACTIVIDAD	COMO	CUANDO
Decana de la FCS	Elaborar Listado de alumnos interesados en realizar PEC	Atendiendo al número de solicitudes	Primera quincena de Junio
Coordinadora de Calidad y Formación de Enfermería	Recepción del Listado de alumnos interesados en realizar PEC	Correo electrónico	Segunda quincena de Junio
Tutor Externo: Supervisor Área de Organización	Confirmar disponibilidad y distribución de alumnos por Unidades o Servicios	Contactando con los Supervisores de Unidad	Segunda quincena de Junio
Coordinadora de Calidad y Formación de Enfermería	Enviar listado con la distribución de los alumnos a la FCS	Correo electrónico	Primera quincena de Julio
Alumnos de la FCS	Presentación de Impreso de Solicitud debidamente cumplimentado y fotocopia de DNI	Personalmente en la Secretaría de Dirección de Enfermería	Primera quincena de Julio

PROCEDIMIENTO: NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CAULE

Tutor Externo	Acogida y distribución de los alumnos	Reunión de Bienvenida y posterior distribución	Al inicio del periodo de Prácticas según disponibilidad
Supervisor de Unidad	Recepción, adiestramiento, seguimiento y evaluación de los alumnos a su cargo.	Mediante la observación y tutorización de sus prácticas	Durante el periodo de prácticas
Tutor externo	Elaboración de informe final de aprovechamiento del estudiante.	Recogiendo las observaciones de los Supervisores y del Personal de Enfermería de las Unidades	Al finalizar el periodo de prácticas
Tutor externo	Enviar Informe Final al Tutor académico	Correo electrónico	Al finalizar el periodo de prácticas
Tutor académico	Recepción Informe Final	Correo electrónico	Al finalizar el periodo de prácticas

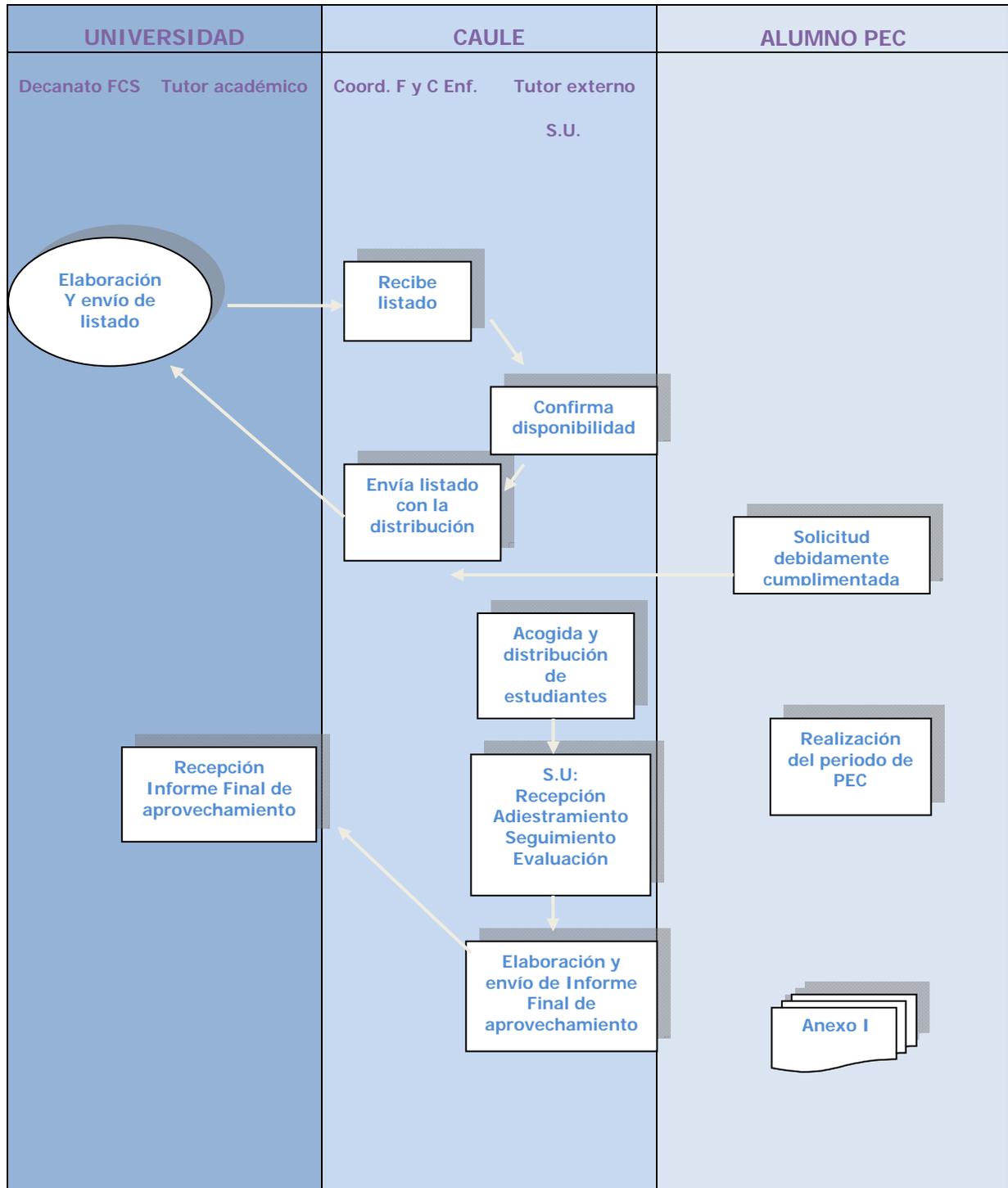
Las Prácticas extracurriculares son aquellas que los estudiantes realizan con carácter voluntario, durante su periodo de formación, y que aun teniendo los mismos fines, no están incluidas en los Planes de Estudio sin perjuicio de su mención posterior en el Suplemento Europeo al Título.

Previa solicitud por parte del alumno, desde el Decanato de la FCS, se solicita a través de la Coordinadora de Calidad y Formación de Enfermería, la disponibilidad del centro para acoger alumnos en dicha modalidad. Una vez realizado el trámite de admisión y adjudicado el periodo de prácticas de forma individualizada a cada alumno, el Tutor externo acoge a los estudiantes y organiza la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el Plan de Prácticas. Así mismo realiza el seguimiento del alumno elaborando un informe final de aprovechamiento del estudiante. Este informe es remitido al Tutor académico para adjuntar al expediente del alumno.

El control de asistencia se realiza mediante Hoja de firmas. Anexo I.

PROCEDIMIENTO: NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES EN EL CAULE

FLUJOGRAMA



**PROCEDIMIENTO: NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES
EN EL CAULE**

ANEXO I

HOJA DE FIRMAS- CONTROL DE ASISTENCIA					
	CENTRO		UNIDAD		
	TIPO		TIPO		
	EXTERNO		ACADÉMICO		
	ALUMNO		PRÁCTICUM		

	FECHA	TURNO	ENTRADA FIRMA	SALIDA FIRMA	INCIDENCIAS
SEMANA					
SEMANA					
SEMANA					
SEMANA					

CONTROL DE ASISTENCIA
PRÁCTICUM CLÍNICO
Página 1